

## Anmeldung zum 6 Tage-Workshop

Kontakt: (Mail, Telefon)

Vorname, Name:

Rechnungsanschrift

Vorname, Name (2. Teilnehmer)

### Ich wähle folgende Zahlungsvariante:

1. Möglichkeit: 3 x 499 Euro, zzgl. 19% MwSt. zahlbar zu Beginn des jeweiligen Moduls

2. Möglichkeit: 1 x 1.247 Euro, zzgl. 19% MwSt.; zahlbar zu Beginn des ersten Moduls

3. Möglichkeit: 998 Euro, zzgl. 19% MwSt. für den 2. und jeden weiteren Teilnehmer; zahlbar zu Beginn des ersten Moduls

Bitte senden Sie die Anmeldung

per Post : Claudia Davidenko, Hegelallee 14,  
14467 Potsdam oder

per Mail: [info@claudia-davidenko.de](mailto:info@claudia-davidenko.de)

## WANN . WER . WO

Da intensiv an den „eigenen- praxisrelevanten“ Themen gearbeitet wird, ist die Teilnehmerzahl auf 10 Teilnehmer beschränkt

6 Tage-Workshop in 3 Modulen, jeweils Freitag (12.00 -18.00 Uhr) & Samstag (09.00 -17.00 Uhr)

### Wer kann teilnehmen

- angestellte (Assistenz-) Zahnärzte/ Ärzte (Sie erhalten 39 Fortbildungspunkte gem. BZÄK)
- Praxismanager/in & Mitarbeiter/innen mit Führungsaufgaben bzw. in Führungsposition

### Wer ist Ihre Trainerin



### **Claudia Davidenko**

Praxiscoach

Kommunikationsberaterin

Trainerin . Konfliktklärerin

[www.claudia-davidenko.de](http://www.claudia-davidenko.de)

### Wo finden die Workshops statt

DENS GmbH

Berliner Str. 13 in 14513 Teltow  
(zwischen Berlin und Potsdam)

## KLAR . KONKRET . KOMMUNIZIEREN

Als Praxismanager oder angestellter Zahn-  
Arzt erfolgreich in der Mitarbeiterführung



EINLADUNG ZUM  
6 TAGE - WORKSHOP



**Kennen Sie das auch:** Als Praxismanager/in oder angestellte/r Zahnärztin/Zahnarzt oder Arzt/ Ärztin stehen Sie immer zwischen Ihrem Chef/Ihrer Chefin und dem Team. Und oft sind Sie in der Situation, dass Sie Anweisungen an das Team oder einzelne Mitarbeiter weiter geben oder auch Entscheidungen treffen sollen. Zum Beispiel dann, wenn der Chef oder die Chefin nicht in der Praxis oder erreichbar sind. Dies sind natürlich auch mal Entscheidungen die dem Team nicht so passen. Nur: Sie haben im Sinne der Praxis zu handeln und entscheiden. Und das ist genau der Punkt: Ihre Kollegen/innen bzw. das Team verstehen einige Entscheidungen nicht, reagieren dann bockig, sind sauer oder diskutieren mit Ihnen rum.

Kommen Sie in den Workshop und Sie werden klar und konkret kommunizieren und verbessern damit Ihre Führungsqualitäten. Sie werden sicherer und souveräner gerade bei schwierigen Gesprächen auftreten.

---

#### INVESTITION

Preis für ein Modul - 499 Euro, (3 Module - 1.497 Euro)

Preis bei Einmalzahlung für alle 3 Module - 1.247 Euro

Bei Anmeldung eines 2. Teilnehmers aus einer Praxis werden nur 2 Module berechnet: 998 Euro

**Hinweis:** alle angegebenen Preise sind Nettopreise

Im Preis sind neben dem Workshop folgende Leistungen enthalten:

Pausenverpflegung (Imbiss und Getränke)

Zusätzlich am Samstag ein Mittagessen

Teilnehmerskript und Fotoprotokoll

# INHALTE 6 TAGE - WORKSHOP

---

**Was ist das Ziel:** Durch ein besseres Rollenverständnis - in welcher Rolle befinden Sie sich gerade - bleiben Sie authentisch und können konkret handeln. Sie entwickeln sich nicht nur fachlich, sondern auch persönlich weiter. Teamsitzungen und Mitarbeitergespräche führen Sie zukünftig zielorientiert und ohne Diskussionen. Sie gewinnen an mehr Sicherheit durch die Kenntnis WIE Sie mit Mitarbeitern und Kollegen erfolgreich kommunizieren.

## „KOMMUNIKATION - RHETORIK - PRÄSENTATION“

Grundlagen Kommunikation und weshalb diese manchmal so schwierig ist  
 (Aus-) Wirkungen der verbalen und nonverbalen Kommunikation  
 Klar - Konkret - Konsequenz = Kommunizieren  
 Roter Faden der Gesprächsführung - Vorbereitung und Umgang bei schwierigen Gesprächen  
 (Selbstbewusstes) Auftreten und (schlagfertig) argumentieren  
 Wie Sie passend Lob und angemessen Kritik vermitteln

### Modul 1:

**25.05. & 26.05.2018**

## „DURCH SELBSTKLÄRUNG ZUR BESSEREN SELBSTFÜHRUNG FÜR EINE ERFOLGREICHE MITARBEITERFÜHRUNG“

Führung vs. Dienstleistung  
 Berechtigung „Führen“ zu dürfen  
 Motivation und Motivierung - was treibt Menschen an? Oder die Frage nach dem WARUM?  
 Situative Führung jedes Einzelnen, statt alle in eine Schublade  
 Was die Teamzusammenstellung mit der Gruppendynamik in Ihrer Praxis zu tun hat

### Modul 2:

**15.06. & 16.06.2018**

## „SCHWIERIGE GESPRÄCHE UND TEAMSITZUNGEN PROFESSIONELL UND ERFOLGREICH FÜHREN“

Vorbereitung und Durchführung von schwierigen Gesprächen und Teamsitzungen  
 Unterscheidung 8 Arten von Mitarbeitergesprächen  
 Ursachen und Umgang mit Konflikten  
 Wenn Konfliktscheue oder Harmoniebedürftigkeit im Wege stehen  
 Ablauf und Durchführung von Konfliktgesprächen (im Team oder zwischen zwei Personen)  
 Konfliktprophylaxe in Praxis

### Modul 3:

**31.08. & 01.09.2018**